

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела культуры
Холмского муниципального
района

Акимова М.А.

29» 06 2015 год

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК
«Межпоселенческая библиотечная
система»

Банифантьева М.А.

29» 06 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система» и иной приносящей доход деятельности.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о платных услугах (далее – Положение), предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система» (далее- МБУК МБС), разработано в соответствии с:

- гражданским Кодексом РФ;
- Законом РФ «О библиотечном деле» №78-ФЗ от 29.12.1994г;
- Законом РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- Законом РФ от 27.06.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995г №609 «Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;

- Приказом комитета культуры, туризма и архивного дела Новгородской области от 30.11.2010 №819 «Порядок определения платы за оказание бюджетными учреждениями, подведомственным комитету культуры, туризма и архивного дела Новгородской области, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящимся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, подведомственных комитету культуры, туризма и архивного дела Новгородской области»

- Уставом МБУК МБС,

а так же действующим законодательством РФ и является нормативно правовым актом, регламентирующим деятельность МБУК МБС.

1.2 Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения МБУК МБС.

1.3 Положение определяет единый порядок организации и предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности МБУК МБС и распределения средств, полученных за оказанные платные услуги.

1.4 Платные услуги – это услуги, оказываемые МБУК МБС в рамках уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально-культурную значимость.

1.5 Иная приносящая доход деятельность – это деятельность приносящая доход и не относящаяся к основной деятельности, направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.6 Платные услуги и иная приносящая доход деятельность (далее – платные услуги) – это услуги, оказываемые МБУК МБС за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее по тексту – Потребители) сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества, бесплатно оказываемых услуг и не подменяют их.

1.7 Платные услуги запрещается оказывать в рамках или взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета, кроме услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.

1.8 Оказание платных услуг МБУК МБС осуществляется в целях:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- повышение комфортности библиотечного обслуживания;
- расширение спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
- интенсификации использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;
- укрепления материально-технической базы ЦБС.

1.9. Перечень предоставляемых платных услуг составляется с учетом бесплатности основной, финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса, возможностей МБУК МБС и систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

2. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. МБУК МБС имеет право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2. МБУК МБС имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

2.3. Оказание платных услуг возможно при наличии:

- Положения «О порядке предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система » и иной приносящей доход деятельности».

- Перечня предоставляемых платных услуг (с указанием стоимости каждой услуги), утвержденный приказом директора МБУК МБС (Приложение 1);

- Калькуляции на каждую предоставляемую пользователям услугу, утвержденную директором МБУК МБС (Приложение 2);

- Приказа директора о предоставлении платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

2.4. Расчет с потребителем за предоставленные платные услуги МБУК МБС производит, руководствуясь «Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации», «Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации» и другими

нормативно-правовыми актами РФ, в том числе Центрального банка России.

2.5. Оплата платных услуг производится в соответствии с расценкой Перечня предоставляемых платных услуг. Расчеты за предоставленные услуги производятся с применением бланков строгой отчетности, утвержденных в установленном порядке.

2.6. Оплата за платные услуги библиотеки осуществляется потребителем наличными деньгами выдачей сотрудником библиотеки потребителю квитанции установленного образца (квитанции разового сбора).

2.7. Оплата за платные услуги может осуществляться через безналичную оплату. Оплата в безналичном порядке вносится потребителем через учреждения банков, иных кредитных организаций. Оплата перечисляется на расчетный счет МБУК МБС.

2.8. Аккумулирующиеся наличные денежные средства сдаются ответственными лицами в кассу учреждения.

3. Ценообразование.

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги, предоставляемые МБУК МБС, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ и рассчитываются на основании приказа комитета культуры, туризма и архивного дела Новгородской области от 30.11.2010 №819 «Порядок определения платы за оказание бюджетными учреждениями, подведомственным комитету культуры, туризма и архивного дела Новгородской области, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящимся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, подведомственным комитету культуры, туризма и архивного дела Новгородской области»

•

3.2. Основными задачами введения единого порядка ценообразования на платные услуги, оказываемые МБУК МБС, являются:

- повышение эффективности работы МБУК МБС;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- обеспечение ценовой доступности услуг МБУК МБС для всех слоев населения муниципального образования в рамках культурной политики;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг.

3.3. В случае, когда рассчитанная цена не удовлетворяет потребительский спрос, директор МБУК МБС вправе своим приказом в соответствии со ст. 52 Закона РФ от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре» самостоятельно установить цену в соответствии со спросом потребителей.

3.4. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг:

- увеличение потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5%;
- изменение в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

3.5. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

4. Формирование и исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности по платным услугам.

4.1. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление и распределение средств, является План финансово-хозяйственной деятельности МБУК МБС.

4.2. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются в первую очередь на восстановление материальных затрат МБУК МБС.

4.3. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются

- производственное и материально-техническое развитие МБУК МБС (приобретение технических средств, оборудования, материалов, различных видов изданий);

- дополнительная оплата труда работников, оказывающих услуги на платной основе или содействующих их оказанию, за фактически выполненный объем работ;

- выплаты социального характера.

4.4. Предельный размер расходов на заработную плату работникам с вычислениями, не должен превышать 50% от общего объема дохода. Оставшиеся средства направляются на развитие материально-технической базы МБУК МБС.

5. Взаимные обязательства и ответственность исполнения.

5.1. МБУК МБС обязана своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителя».

6.2. МБУК МБС в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- режим работы МБУК МБС;

- Перечень предоставляемых платных услуг (с указанием стоимости услуги);

- Положение о порядке предоставления платных услуг и другой приносящей доход деятельности МБУК МБС.

6.3. Потребители платных услуг обязаны оплатить стоимость услуги согласно Перечню предоставляемых платных услуг, утвержденному директором МБУК МБС.

6.4. МБУК МБС обязана предоставлять платные услуги качественно и своевременно. За некачественное предоставление платных услуг сотрудники МБУК МБС, несут ответственность в порядке установленном законодательством РФ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК МБС
Банифантьева М.А.
«29» 06 2015 год

Перечень

предоставляемых платных услуг.

- Распечатка 1-сторонний лист (А4) – 8 рублей
- Распечатка 2-сторонний лист (А4) – 10 рублей
- Распечатка 1-сторонний лист (А4 на своей бумаге) – 4 рубля
- Распечатка 2-сторонний лист (А4 на своей бумаге) – 5 рублей
- Распечатка 1-сторонний лист (А3) – 15 рублей
- Распечатка 2-сторонний лист (А3) – 30 рублей
- Набор текста 1 страница - 50 рублей
- Сканирование 1 страница - 20 рублей
- Распечатка цветного изображения - 70 рублей
- Аренда компьютера 1 час - 50 рублей
- Интернет 1 час - 100 рублей

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК МБС

Банифантьева М.А.

« 29 » 09 2015 год

Калькуляция

предоставляемых платных услуг.

Стоимость затрат на 1 минуту работы:

Расценка 1 минуты рабочего времени $14764,96/10080=1,46$

Величина основной з/платы $1,46*1=1,46$

Дополнительная плата коэф.0,2 - $1,46*0,2=0,29$

Величина начислений на з/п - $(1,46+0,29)*30,2\%=0,53$

Накладные расходы коэф. 1,21 - $1,46*1,21=1,77$

Прибыль 5% - $1,46+0,29+0,53+1,77=4,05*5\%=0,2$

ИТОГО 1 минута : $4,05+0,2=4,28$ руб

1. Распечатка 1-сторонний лист (А4)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 1,85 мин.

$1,85*4,28=7,918$ руб

Стоимость услуги **8 рублей**

2. Распечатка 2-сторонний лист (А4)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 2,33 мин.

$2,33*4,28=9,97$ руб

Стоимость услуги **10 рублей**

3. Распечатка 1-сторонний лист (А4 на своей бумаге)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 0,88 мин.

$0,88*4,28=3,77$ руб

Стоимость услуги **4 рублей**

4. Распечатка 2-сторонний лист (А4 на своей бумаге)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 1,16 мин.

$1,16*4,28=4,96$ руб

Стоимость услуги **5руб.**

5. Распечатка 1-сторонний лист (А3)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 3,5 мин.

$3,5*4,28=14,98$

Стоимость услуги **15рублей.**

6. Распечатка 2-сторонний лист (А3)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 7 мин

$7 * 4,28 = 29,96$

Стоимость услуги **30 рублей**

7. Набор текста 1 страница

Время необходимое для выполнения данной услуги – 11,68 мин

$11,68 * 4,28 = 49,99$

Стоимость услуги **50 рублей**

8. Сканирование 1 страница

Время необходимое для выполнения данной услуги – 4,67 мин

$4,67 * 4,28 = 19,99$

Стоимость услуги **20 рублей**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК МБС
Банифантьева М.А.
«29» 06 2015 год

СПРАВКА

По данным формы № ЗП-культура за 2014 год, утвержденной приказом Росстата 30.12.2013 №508, среднемесячная заработная плата по учреждению составила 14764,96 рублей.

По данным формы П-4 за 2014 год, утвержденной приказом Росстата 24.07.2012 №407, среднее количество минут за месяц составило 10080 минут.

Главный бухгалтер
МБУК МБС



Е.В.Васильева.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК МБС

Банифантьева М.А.

«29» 06 2015 год

СПРАВКА


Настоящая справка подтверждает, что коэффициент накладных расходов по МБУК МБС в 2015 году равен 1,21.

Хозяйственные затраты, по данным годового отчета, в 2014 году составили 5537,3 тыс.руб.

Заработная плата с начислениями, по данным годового отчета за 2014, составила 4592,80 тыс.руб.

$$5537,3/4592,80=1,21$$

Главный бухгалтер
МБУК МБС



Е.В.Васильева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК МБС
Банифантьева М.А.
« 29 » 06 2015 год

ПОТОКОЛ

хронометража затраченного рабочего времени.

Комиссия в составе :

Председатель комиссии по определению норматива реальных затрат рабочего времени: директор МБУК МБС Банифантьева М.А.

Главный бухгалтер Васильева Е.В.

Ведущий методист Иванова О.В.

Произвели определение норматива реальных затрат рабочего времени на платные услуги:

1. Распечатка 1-сторонний лист (А4)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 1,85 мин.

2. Распечатка 2-сторонний лист (А4)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 2,33 мин.

3. Распечатка 1-сторонний лист (А4 на своей бумаге)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 0,88 мин.

4. Распечатка 2-сторонний лист (А4 на своей бумаге)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 1,16 мин.

5. Распечатка 1-сторонний лист (А3)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 3,5 мин.

6. Распечатка 2-сторонний лист (А3)

Время необходимое для выполнения данной услуги – 7 мин

7. Набор текста 1 страница

Время необходимое для выполнения данной услуги – 11,68 мин

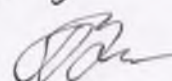
8. Сканирование 1 страница

Время необходимое для выполнения данной услуги – 4,67 мин

Председатель комиссии по определению норматива реальных затрат рабочего времени: директор МБУК МБС Банифантьева М.А.



Главный бухгалтер Васильева Е.В.



Ведущий методист Иванова О.В.